

STATUTO SOCIETÀ ALPINISTICA VALMAGGESE

ISTITUZIONE E ORGANI

Art. 1

Definizione Con la denominazione di Società Alpinistica Valmaggese, in
Neutralità seguito denominata SAV, si è costituita un'associazione
politica e autonoma aperta a tutte le persone d'ambo i sessi dai 10 anni
professionale compiuti in poi.
La SAV è un'associazione apolitica e aconfessionale, senza fini di lucro.
Tale associazione è retta dagli articoli 60 del Codice Civile Svizzero.
Soltanto il patrimonio sociale risponde per impegni all'associazione, rimanendo esclusa qualsiasi responsabilità individuale dei singoli soci.

Art. 2

Scopi e campo La SAV si propone di favorire la conoscenza e la protezione
d'applicazione del mondo alpino, di salvaguardarne le peculiarità e la bellezza e di promuovere l'escursionismo e l'alpinismo nelle varie loro forme.
Svolge in particolare il seguente programma:

- organizza, anche in collaborazione con altre sezioni affiliate alla Federazione Alpinistica Ticinese, in seguito denominata FAT, gite in montagna;
- prepara conferenze e corsi d'istruzione alpina;
- promuove, con serate sociali, l'incontro dei soci;
- promuove il turismo e la viabilità sulle montagne Valmaggese, secondo le leggi in vigore, in collaborazione con l'Organizzazione Turistica Lago Maggiore e Valli in seguito denominata OTVLM, associazioni ed enti locali;
- promuove l'escursionismo e l'alpinismo in favore della gioventù entro i limiti fissati dallo speciale regolamento della FAT;
- divulga con mezzi teorici e pratici la conoscenza della flora, della fauna e della geologia alpina;

*Ulteriori
compiti*

- favorisce la sicurezza dei soci acquistando e mettendo a disposizione degli stessi materiale alpino e di sicurezza;
- a dipendenza dei mezzi finanziari progetta e costruisce nuovi rifugi alpini
- provvede alla manutenzione e all'ammodernamento dei rifugi;
- Provvede autonomamente alla propria gestione amministrativa;

Per realizzare i suoi scopi la SAV può collaborare con altri enti, che perseguono gli stessi scopi, per:

- promuovere e organizzare attività alpinistiche e escursionistiche, aperte ai soci e ai simpatizzanti;
- incoraggiare lo studio del territorio alpino, in particolare quello ticinese;
- sostenere l'escursionismo nelle scuole e, in generale, per la gioventù;
- organizzare, in collaborazione con altri enti, corsi teorici e pratici di alpinismo;
- formare i capo-gita.

Art. 3

Organi

Gli organi della SAV sono:

- l'assemblea dei soci
- il comitato
- la commissione di revisione
- le commissioni nominate dall'assemblea.

Art. 4

Firme

La SAV è vincolata dalla firma collettiva a due: tra presidente, segretario o cassiere oppure tra vice-presidente, segretario o cassiere

Art. 5

Tassa sociale

Le entrate della SAV sono costituite dalle tasse sociali, dalle offerte, dai contributi e dall'organizzazione di manifestazioni diverse.

ASSEMBLEA

Art. 6

Assemblee

L'assemblea è la riunione dei soci possessori della tassa rinnovata o della tessera di socio onorario.

Può essere ordinaria o straordinaria.

Il metodo di voto è deciso di volta in volta.

Le decisioni sono verbalizzate.

Art. 7

Assemblea Ordinaria, compiti

Di regola, l'assemblea ordinaria si riunisce ogni anno entro la fine di marzo.

Il presidente, o la maggioranza dei membri del comitato, convoca l'assemblea. All'assemblea hanno diritto di voto i soci in possesso della tessera rinnovata.

La convocazione avviene mediante avviso personale a tutti i soci, spedito almeno 8 giorni prima della riunione, con comunicazione delle trattande pubblicata sul sito

www.sav-vallemaggia.ch.

La validità dell'assemblea ordinaria è sancita dalla presenza di un numero di soci superiore di un'unità ai membri del comitato presenti.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza semplice. In caso di parità decide il voto del presidente. Le decisioni hanno validità completa anche per gli assenti.

Sono compiti dell'assemblea:

- a) eleggere l'Ufficio presidenziale;
- b) approvare i conti d'esercizio, il rapporto dei revisori e il preventivo;

- c) nominare il presidente e 4 membri di comitato;
- d) nominare la commissione di revisione ed eventuali altre commissioni;
- e) la nomina dei responsabili delle capanne;
- f) fissare le tasse sociali;
- g) approvare o meno l'espulsione dei soci;
- h) deliberare su disposizioni di straordinaria amministrazione e l'autorizzazione delle relative spese;
- i) la presentazione di proposte per escursioni e manifestazioni sociali;
- j) la proposta di eventuali modifiche statutarie;
- k) ogni altra decisione stabilita dalla legge, dagli statuti e dai regolamenti.

Art. 8

Titolo socio onorario

L'assemblea può decidere l'assegnazione del titolo di "socio onorario" a persone associate o no che con la loro attività hanno contribuito, direttamente o indirettamente, agli scopi della SAV.

La nomina ha effetto con la consegna al titolare di una tessera speciale di socio attivo esonerandolo dal contributo sociale. La decisione è valida con l'approvazione di almeno 2/3 dei soci presenti.

Art. 9

Proposte

Ogni socio ha il diritto di proporre trattande per l'ordine del giorno notificandole al comitato per iscritto entro il 15 gennaio.

Art. 10

Assemblea straordinaria

Il presidente convoca l'assemblea straordinaria ogni qual volta un oggetto importate lo esiga o su richiesta motivata dalla maggioranza dei membri del comitato, o su richiesta scritta di 1/5 dei soci.

I soci devono ricevere l'avviso di convocazione e l'ordine del giorno almeno 15 giorni prima dell'assemblea straordinaria.

L'assemblea è presieduta dal presidente della SAV.

L'assemblea straordinaria è valida solo con la presenza di almeno 1/7 dei soci. Le deliberazioni sono prese dalla maggioranza dei 2/3 dei soci presenti.

Maggioranze qualificate sono richieste per la modifica degli statuti (2/3 dei presenti).

COMITATO

Art. 11

Comitato, competenze del comitato

Il comitato è composto dal presidente e da 4 membri eletti ogni 4 anni dall'assemblea ordinaria.

La nomina del vice-presidente, del segretario, del cassiere e di altre eventuali cariche è di competenza del comitato.

Sono compiti del comitato:

- a) allestire il consuntivo ed il preventivo finanziario;
- b) la preparazione delle assemblee e l'esecuzione degli incarichi ricevuti;
- c) la gestione della SAV, l'incasso delle quote sociali e l'acquisto del materiale tecnico e didattico per la realizzazione del programma approntato dall'assemblea;
- d) la vigilanza sul rispetto degli statuti da parte dei soci;
- e) l'elaborazione dei programmi di dettaglio dell'attività ed eventi sociali, la definizione dei responsabili tecnici e dei capi gruppo;
- f) organizzare e coordinare progetti di promozione giovanile per gruppi secondo lo speciale regolamento per l'attribuzione di sovvenzioni e contributi della FAT;
- g) richiedere il contributo finanziario alla FAT per la promozione giovanile;
- h) la vigilanza sulla serietà e la disciplina in ogni settore di

attività;

- i) la nomina delle commissioni per lo studio di determinati problemi e la convocazione di esponenti di altre associazioni;
- j) proporre l'espulsione di soci che hanno leso il buon nome della società.

Il comitato può disporre fino all'importo globale di CHF 5000.- annui per spese straordinarie.

Art. 12

*Riunioni del
comitato*

Il comitato è convocato dal presidente o da 3 membri. Le deliberazioni sono valide con la presenza della maggioranza dei membri. In caso di parità decide il voto del presidente. Le decisioni di comitato devono essere verbalizzate.

COMMISSIONE DI REVISIONE

Art. 13

Vigilanza

La commissione di revisione è composta da 3 membri nominati ogni 4 anni dall'assemblea ordinaria.

Ha il compito di controllare la gestione e l'operato della SAV, segue l'attività annuale; può richiedere in esame i registri sociali.

Entro fine febbraio consegna al comitato il proprio rapporto che sarà letto e discusso in assemblea.

Art. 14

Soci La SAV è composta dai soci attivi, dai soci contribuenti e dai soci giovani.
Sono considerati soci attivi tutte quelle persone che fanno richiesta della tessera sociale a 16 anni compiuti; soci giovani sono coloro che fanno richiesta della tessera tra 10 e 16 anni. La domanda d'ammissione di un socio giovane deve essere formulata per iscritto e accompagnata dalla firma dell'autorità parentale.

Il socio iscritto a più sezioni della Federazione, che intende assolvere i suoi obblighi ed esercitare i propri diritti nella SAV, la deve designare nei confronti della Federazione (vedi art. 4 statuto FAT)

Art. 15

Partecipazione dei soci I soci hanno diritto di partecipazione completa all'attività della SAV.
I capo-gita hanno la facoltà di escludere i partecipanti non ritenuti idonei.
I soci giovani sono esclusi dal voto assembleare e la loro partecipazione all'attività sociale può essere limitata, in casi particolari, dal comitato o dai responsabili tecnici.

Art. 16

Responsabilità La SAV declina ogni responsabilità in caso di incidenti. Può realizzare una formula assicurativa per i soci.

Art. 17

Dimissioni di soci Le dimissioni da socio devono essere inoltrate per iscritto entro la fine dell'anno. Il mancato rinnovo della tessera implica la cancellazione dall'albo sociale.

Art. 18

Espulsione

Per gravi motivi il comitato può proporre all'assemblea l'espulsione di un socio. Contro questa proposta il socio può esporre le sue argomentazioni ricorrendo all'assemblea ordinaria.

Un socio giovane espulso potrà ancora essere tesserato a 17 anni.

SCIOGLIMENTO DELLA SOCIETÀ

Art. 19

Scioglimento

La SAV può essere sciolta da un'assemblea straordinaria convocata su richiesta del comitato o da 3/4 dei soci.

La SAV non può mettere all'ordine del giorno la trattanda concernente lo scioglimento senza il preavviso, di almeno un mese prima, al Comitato Centrale della FAT.

La decisione di scioglimento deve essere approvata da almeno 4/5 dei soci presenti all'assemblea.

L'intero patrimonio della SAV spetta di diritto alla FAT che li amministra fintanto che nella regione non venga istituita un'altra società con scopi analoghi.

Il presente statuto è stato discusso e approvato dall'assemblea.

Il presidente
Rothen Arturo

La segretaria
Manuela Pedrazzini

Bignasco, aprile 2018